

## MINUTA DE CONTRATO

### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº XXX/2024

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0016/2025**  
**DISPENSA ELETRONICA Nº 002/2025**

Pelo presente contrato, tendo, de um lado, **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**, Autarquia Municipal, CNPJ nº 16.782.211/0001-63, com sede na Rua Antônio José Barbosa, 723, Bairro Santa Luzia, em Formiga/MG, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Diretor Geral, **Sr. HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA**, CPF XXX.XXX.XXX-XX, a seguir denominado simplesmente “**CONTRATANTE**” e, de outro lado, a empresa-----, inscrita no C.N.P.J. sob o n.º: ----- e Inscrição Estadual n.º: -----, estabelecida em -----, na Rua -----, neste ato, representada pelo Sr.-----, brasileiro, estado civil, profissão, portador do C.P.F. n.º: -----, R.G. nº. -----, doravante denominada “**CONTRATADA**”, resolvem firmar o presente contrato de prestação de serviços, como especificado em seu objeto, e tendo em vista o que consta no Processo Licitatório nº 0016/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis, resolvem celebrar o presente Contrato, decorrente do Dispensa Eletrônica nº002/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – do Objeto**

**1.1. REFERENTE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA HOSPEDAGEM, DESENVOLVIMENTO, MIGRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PORTAL INSTITUCIONAL DO SAAE FORMIGA**

**1.2. Objeto e valor da contratação:**

Nº	Quant.	Un.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
01	12	SV	Hospedagem, desenvolvimento, implantação de portal institucional personalizado e totalmente responsivo, incluindo sistema integrado de gerenciamento de conteúdos, ferramentas interativas de comunicação e serviços ao cidadão, acessibilidade plena e conformidade com a legislação brasileira vigente, infraestrutura de hospedagem segura com proteção avançada (WAF e Anti-DDoS), alta disponibilidade e backups diários, além do fornecimento e administração de 20 caixas de e-mail corporativas com capacidade mínima de 6GB cada, conforme especificado detalhadamente no Termo de Referência.		
<b>VALOR TOTAL:</b>					

**1.2.1.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**1.3.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- a. O Termo de Referência;
- b. O Estudo Técnico Preliminar;
- c. A Proposta do contratado;
- d. Aviso de Contratação.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – Vigência**

**2.1.** O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura do contrato podendo ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA – Execução e Gestão Contratuais**

**3.1.** O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação, fiscalização e recebimento do objeto constam no Edital e Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### **CLÁUSULA QUARTA – Reajuste (art. 92, V)**

**4.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da assinatura do contrato.

**4.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, no INPC (Índice Nacional de Preços ao consumidor), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade

**4.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**4.4.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**4.5.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**4.6.** O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA QUINTA – Subcontratação**

**5.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual

#### **CLÁUSULA SEXTA – Pagamento**

**6.1.** O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – Dotação Orçamentária**

**7.1.** As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: **Código: 04.122.0001.6003.3.3.90.40 – F/23 Manutenção do Setor Administrativo.** – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação.

#### **CLÁUSULA OITAVA – Obrigações da Contratante**

**8.1.** Emitir Autorização de Fornecimento;

**8.2.** Atestar a entrega do(s) serviço(s) contratado no documento fiscal correspondente, após rigorosa conferência e comprovada a entrega total, fiel e correta do(s) produto(s);

**8.3.** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas;

**8.4.** Fiscalizar a execução da entrega dos serviços, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

**8.5.** Rejeitar todo e qualquer serviço de má qualidade e em desconformidade com as especificações do Termo de Referência;

**8.6.** Notificar à CONTRATADA, sobre qualquer irregularidade encontrada na aquisição do(s) serviço(s), inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento contratual, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.

**8.7.** Demais obrigações constantes no termo de referência

## **CLÁUSULA NONA – Obrigações da Contratada**

9.1 Desenvolvimento do Portal Institucional – Descrições mínimas:

a) Responsividade e Acessibilidade:

i) Desenvolver site totalmente responsivo (mobile/desktop)

ii) Seguir as diretrizes do WCAG 2.1 e Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015), incluindo:

1. Barra de acessibilidade no topo

2. Ajuste de fontes, contraste e navegação por teclado

3. Botão para modo monocromático (alto contraste)

4. Compatibilidade com leitores de tela (VLibras)

5. Atender às Leis 10.098/2000 (Acessibilidade) e 12.527/2011 (LAI)

b) Design e Funcionalidades:

i) Layout exclusivo, previamente aprovado pelo SAAE Formiga

ii) Disponibilização do site em ambiente de testes antes do lançamento oficial

iii) Módulos obrigatórios:

1. CMS (Sistema de Gerenciamento de Conteúdo) com:

a) Logs de acesso e perfis de usuário

b) Upload de arquivos (tamanho máximo: mínimo 15MB)

2. Área principal com:

- a) Local para slides
- b) Notícias e comunicados

3. Área de acesso rápido com atalhos para:

- a) Calendário Ambiental
- b) Dicas importantes de consumo
- c) Serviços e tarifas
- d) Emissão de 2ª via

iv) Menu principal deve conter (no mínimo):

- 1. Área para publicação de processos seletivos
- 2. Área para acesso das notícias
- 3. Área para acessar o portal da transparência
- 4. Área institucional contendo:

- a) Objetivos
  - b) Valores da autarquia
- 5. Área para descrição de serviços
  - 6. Área de licitações:

- a) Publicação de editais
- b) Atas
- c) Acompanhamento de processos

7. Formulários interativos:

- a) Críticas
- b) Sugestões
- c) Solicitações via e-SIC

8. Galeria de mídia:

- a) Imagens
- b) Vídeos
- c) Arquivos para download (mín. 15MB por upload)

9. Área do cidadão:

- a) Emissão de 2ª via de contas

10. Busca avançada com filtros por conteúdo

c) Tecnologia e Compatibilidade:

i) Compatível com:

1. Chrome
2. Firefox
3. Safari
4. Edge (últimas versões)
5. Opera
6. Demais navegadores que venham a substituí-los

ii) Linguagem de programação com suporte oficial por 5 anos

iii) URLs amigáveis

iv) Otimização para SEO

9.1.2. MIGRAÇÃO DE CONTEÚDO

a) Transferir todo o conteúdo do site atual:

i) Textos

ii) Imagens

iii) Documentos

iv) Bancos de dados

v) Sem perda ou corrupção de dados

b) Garantir redirecionamentos automáticos de URLs antigas para as novas

9.1.3. INFRAESTRUTURA E HOSPEDAGEM

a) Segurança:

i) Certificado SSL para todas as páginas

ii) Web Application Firewall (WAF) com:

1. Proteção contra DDoS

2. Bloqueio de ataques OWASP Top 10

iii) Bloqueio automático de ameaças baseado em IA

iv) Mitigação de ataques DDoS ilimitada para o site

v) Proteção específica para SSH (até 4GB/mês)

vi) Regras de Rate Limiting para evitar abuso de recursos

vii) Backups diários com retenção de 30 dias em datacenter secundário

viii) Banco de dados em cluster para evitar falhas e garantir acesso ininterrupto

b) Disponibilidade:

- i) SLA de 99,5% de uptime
- ii) Hospedagem em datacenter TIER 3 (certificação ISO 27001/27017/27018)
- iii) Balanceamento de carga
- iv) CDN global para performance

9.1.4. E-MAILS CORPORATIVOS

a) Fornecer 20 contas de e-mail (6GB cada) com:

- i) Webmail
- ii) Compatibilidade com clientes (IMAP/POP3)
- iii) Painel de administração para gestão de contas
- iv) Proteção contra spam e vírus

9.1.5. Segurança e Desempenho Avançados:

a) WAF com IA para:

- i) Bloqueio automático de ameaças (OWASP Top 10)
- ii) Mitigação de DDoS ilimitado
- iii) Proteção para SSH (4GB/mês)

b) Rate Limiting para evitar sobrecarga do sistema

c) HTTP/2 e AMP para otimização de velocidade

d) Compressão lossless de imagens (até 30%)

9.1.6. Gerenciamento de Conteúdo

a) Editor modular (drag-and-drop) para a página inicial

b) Sistema de tags para organização de conteúdos

9.1.7. Backup e Disponibilidade

a) Backups diários em localidade secundária (30 dias de retenção)

b) Banco de dados em cluster de alta disponibilidade

9.1.8. Conformidade Legal

a) Logs auditáveis com filtros por:

- i) Usuário
- ii) Data
- iii) Ação

b) Módulo de consentimento LGPD para coleta de dados

#### 9.1.9. Obrigações relativas à posse do site e transição contratual:

a) A CONTRATADA assume as seguintes obrigações indispensáveis para garantir a continuidade dos serviços e a autonomia do SAAE após o término do contrato:

I) Suporte à Migração: Em caso de encerramento do contrato, a contratada ajudará na migração para um novo site, fornecendo todos os arquivos e dados, sem custo, para o novo desenvolvedor.

Período de transição:

a) A CONTRATADA manterá o site funcionando sem custos por 30 dias após o fim do contrato

b) Cooperará sem custos com o novo fornecedor para a migração dentro deste período fornecendo todos os dados, arquivos e conteúdo do site atual.

c) Enquanto o SAAE realiza a migração para outro provedor (se necessário)

#### 9.1.10. SUPORTE E MANUTENÇÃO

a) A Contratada deve oferecer:

i) Suporte ininterrupto

ii) Telefones de contato atualizados

iii) WhatsApp atualizado

b) Prazos de resposta:

i) Suporte quanto a funcionalidades e uso: imediato

ii) Críticas: 24 horas

iii) Correções de bugs: 48 horas

c) Atualizações:

i) Aplicar patches de segurança

ii) Atualizações do CMS

iii) Sem custos adicionais

#### 9.1.11. Obrigações gerais da CONTRATADA:

a) Deverá cumprir todas as obrigações constantes neste Estudo Técnico Preliminar

b) Assumirá:

i) Seus riscos

ii) As despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto

c) Deverá ainda:



- i) Dirimir quaisquer dúvidas sobre a execução do objeto
- ii) Prestar esclarecimentos durante toda a vigência
- iii) Assegurar e facilitar o acompanhamento e fiscalização
- iv) Observar e cumprir toda a legislação pátria vigente
- v) Preservar o CONTRATANTE de demandas de responsabilidade da CONTRATADA

9.1.12. Informações bancárias:

- a) A CONTRATADA deverá informar para a tesouraria do SAAE:

- i) Dados bancários para futuros pagamentos por meio do e-mail: [saaetesouraria@hotmail.com](mailto:saaetesouraria@hotmail.com)

9.1.13. Responsabilidade pela qualidade:

- a) A CONTRATADA deverá se responsabilizar integralmente pela qualidade do produto

9.1.14. Vedação à subcontratação:

- a) Não será admitida subcontratação do objeto contratual

9.1.15. Direito de rejeição:

- a) O SAAE Formiga reserva-se o direito de:

- i) Não receber produtos em desacordo com o edital
- ii) Cancelar o contrato
- iii) Aplicar as sanções previstas

- b) A CONTRATADA será obrigada a:

- i) Substituir/refazer produtos/serviços irregulares
- ii) No prazo de até 48 horas
- iii) Às suas expensas

9.1.16. Prazo de execução:

- a) Prazo total: 20 dias
- b) Poderá ser prorrogado:
  - i) Mediante anuência de ambas as partes
  - ii) Com comunicação e justificativa prévia

9.1.17. Sustentabilidade:

- a) A CONTRATADA deverá seguir:
  - i) Todos os itens de sustentabilidade pertinentes

## 9.2. DAS GARANTIAS DA CONTRATAÇÃO

### 9.2.1. Garantia Técnica do Produto:

#### a) Funcionalidade:

i) Todos os módulos e funcionalidades deverão operar integralmente

ii) Sem erros críticos ou falhas de sistema

#### b) Conformidade Legal:

i) O portal atenderá integralmente às legislações:

1. LGPD

2. LAI

3. Lei de Acessibilidade

ii) Com certificação de conformidade quando aplicável

### 9.2.2. Garantia de Suporte Pós-Implantação:

#### a) Correção de Falhas:

i) A CONTRATADA se obriga a corrigir

ii) Sem custo adicional

iii) Quaisquer falhas identificadas

### 9.2.3. Garantia de Continuidade:

#### a) Migração Assistida:

i) Caso o SAAE opte por não renovar o contrato

ii) A CONTRATADA garantirá:

1. Disponibilização de todos os ativos digitais:

a) Bancos de dados

b) Configurações

2. Suporte técnico remoto por 30 dias após o término, cooperando com a migração de um novo site em conjunto com o novo fornecedor.

### 9.2.4. Garantias de Segurança:

#### a) Proteção de Dados:

i) Implementação de medidas compatíveis com a LGPD

ii) Incluindo:

1. Criptografia SSL em todas as páginas

2. Mecanismos de backup diário (retenção por 30 dias)

### 3. Sistema de logs para rastreabilidade de acessos

#### 9.2.5. Garantias de Desempenho:

##### a) Disponibilidade:

- i) Uptime mínimo de 99,5%
- ii) Exceto em manutenções agendadas com aviso prévio

##### b) Capacidade:

- i) Suporte a até 1.500 acessos simultâneos
- ii) Sem degradação de performance

Parágrafo Único: A contratada deverá fornecer relatório mensal detalhado com logs de desempenho, SLAs monitorados e ferramentas como UptimeRobot, LogicMonitor.

#### 9.2.6. Penalidades por Descumprimento:

##### a) O SAAE Formiga poderá aplicar:

- i) Multas por atraso ou não conformidade
- ii) Rescisão contratual em caso de descumprimento grave
- iii) Substituição do fornecedor em casos repetidos

##### b) Parágrafo Único:

- i) Todas as garantias terão validade de 12 meses
- ii) Contados da homologação do sistema
- iii) Renováveis automaticamente em caso de prorrogação

### 9.3. Das obrigações da contratante

#### 9.3.1. Emissão de documentos:

##### a) Emitir Autorização de Fornecimento

#### 9.3.2. Atestação de serviços:

- a) Atestar a execução/entrega dos serviços contratados
- b) Após rigorosa conferência
- c) Comprovação da entrega total e correta

#### 9.3.3. Pagamentos:

- a) Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA
- b) Nas condições estabelecidas

#### 9.3.4. Controle de qualidade:

a) Rejeitar produtos:

i) De má qualidade

ii) Em desconformidade com as especificações

9.3.5. Notificações:

a) Notificar à CONTRATADA sobre:

i) Irregularidades encontradas

ii) Possível aplicação de multa

b) Fixando prazo para defesa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – Infrações e Sanções Administrativas**

10.1. A Dispensa eletrônica de licitação será regida pela lei 14.133/21, sendo a apuração das infrações e sanções administrativas observada nos moldes da mesma.

10.2. Os casos omissos no Termo de Referência deverão observar a legislação de regência, e nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – da Extinção Contratual**

11.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

11.2. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

11.3. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.4. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

11.5. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.6. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

11.7. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

11.7.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**11.7.2.** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**11.7.3.** Indenizações e multas.

**11.8.** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – dos Casos Omissos**

**12.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Alterações**

**13.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

**13.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**13.3.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Publicação**

**14.1.** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – Foro (art. 92, §1º)**

**15.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Formiga/MG, para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato. conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

E por estarem assim, justas e contratadas assinam o presente instrumento de contrato, em **02 (duas) vias** de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas a que tudo assistiram e abaixo qualificados, para que produza seus efeitos jurídicos.

Formiga/MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.



**SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO**

CNPJ: 16.782.211/0001-63 - TELEFONE (37) 3329 2769

Rua Antônio José Barbosa, 723 - Bairro Santa Luzia

CEP: 35570-660-Formiga-MG/E-mail: [pregoeiro@saaeformiga.com.br](mailto:pregoeiro@saaeformiga.com.br)

**Serviço Autônomo de Água e Esgoto**

Heytor Marcos Silva Pimenta

Diretor Geral

**CONTRATANTE**

**Nome da Empresa Contratada**

Nome do Representante

**CONTRATADA**

Obs: Com a adoção das assinaturas eletrônicas, é possível dispensar as testemunhas, conforme previsto no art. 784 § 4 do CPC.